**PERFIL DE CARGO**

**UTMXXXX**

**IDENTIFICACIÓN DEL CARGO**

Nombre del cargo: indicar nombre del cargo.

Dependencia superior: indicar nombre de la dirección general o vicerrectoría.

Dependencia directa: indicar departamento o unidad.

Supervisión recibida: indicar nombre y cargo del supervisor.

Dirección física: indicar dirección y campus.

Tipo de contrato: indicar si es honorario /contrata.

Renta bruta: indicar renta bruta en pesos y grado (si aplica)

**ANTECEDENTES GENERALES DEL PROYECTO EN QUE SE ENMARCA LA CONTRATACIÓN:**

Descripción general del proyecto, mencionar objetivo general, objetivo específico y resultado al cual tributa la contratación solicitada.

(indicar contextualización de la solicitud, considerando de qué manera aporta al desarrollo de la iniciativa)

**OBJETIVO DEL CARGO**



**REQUERIMIENTOS BÁSICOS DEL CARGO**

* EDUCACIÓN MÍNIMA FORMAL:
* EXPERIENCIA MÍNIMA PREVIA:

Describir experiencia exigida en término de años y áreas/ funciones desarrolladas.

* CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:

Enlistar conocimientos específicos exigidos para el desarrollo del cargo.

Ejemplo:

* Conocimiento de metodologías de intervención grupal y/o técnicas para desarrollo de habilidades/competencias.
* Diseño y ejecución de acciones de acompañamiento psicoeducativo a estudiantes de ciclo inicial.

**CONDICIONES DE TRABAJO**

Presencial/ Híbrido/ Remoto

Duración y/o Fechas

**FUNCIONES PRINCIPALES**

Enlistar principales funciones de responsabilidad del cargo.

**PRINCIPALES COMPETENCIAS**

Enlistar las principales competencias con las cuales deben contar los candidatos para ocupar el cargo.